

◎安全点検

(1) 施設・設備・施設外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外 (避難ルート) 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 消防設備 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外 (散歩ルート) 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 防災設備 台風対策
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外 (避難ルート) 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 	<ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外 (散歩ルート)

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定時期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
BCP（災害対策）	令和6年3月	都度	事業所内
BCP（感染症対策）	令和6年3月	都度	事業所内
虐待防止・身体拘束の適正化	令和5年4月	都度	事業所内
救急対応マニュアル	令和5年4月	都度	事業所内

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（施設内の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

通年
<ul style="list-style-type: none"> ・ 交通ルールが理解できるよう配慮しながら通所する。 ・ 避難訓練で災害に対する理解を深め、速やかに避難行動できるようにする。

(2) 保護者への説明・共有

通年
<ul style="list-style-type: none"> ・ 安全計画及び安全に関する取組の内容について、HP に掲示し、取組内容の周知を図る。

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月～9月
避難訓練等	避難訓練（地震、火災、水害のいずれかを想定）
その他	救急対応、感染対策研修
月	10月～3月
避難訓練等	避難訓練（地震、火災、水害のいずれかを想定）
その他	救急対応、感染対策研修

※「その他」・・・「避難訓練」以外の訓練等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
全訓練	

(3) 職員への研修・講習（社内実施・外部実施を明記）

通年	
・身体拘束、虐待防止（法人内） ・感染症対策（法人内） ・安全対策（法人内）	・権利擁護（法人内） ・その他（外部）

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

--

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

・毎月のヒヤリハット会議にて、報告書を分析 対策を講じ会議録にて周知 ・急ぎのヒヤリ周知の必要なものは、業務ラインにて対策を共有

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

・無断欠席の利用者へ電話、ラインを使った安否確認 ・車内取り残しのないように安全装置の設置 ・施設内及び車両内の消毒、清掃
